

委任状(住民票等請求)

委任状は、必ず委任者本人が全て記入し押印してください

令和 年 月 日

【委任者】

住 所 湯沢町 番地

氏 名 印

生年月日 明治・大正・昭和・平成・西暦 年 月 日

下記のを代理人と定め、

- | | |
|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> 車・運転免許・車両登録 | <input type="checkbox"/> 年金手続き |
| <input type="checkbox"/> 入国管理局(ビザ) | <input type="checkbox"/> 大使館・領事館(パスポート) |
| <input type="checkbox"/> 銀行・電話 | <input type="checkbox"/> その他 () |

住民票等の請求並びに受領に関する権限を委任する。

【代理人】 (代理人欄も委任者がお書きください)

住 所

氏 名

※代理人の本人確認をさせていただきますので、身分証明書をお持ちください。
郵送で請求する場合は身分証明書のコピーを同封してください。

(運転免許証・マイナンバーカードなどの顔写真が付いた証明の場合は1点、
保険証・年金証書などの場合は2点必要となります。詳細はお問い合わせ
ください。)