

(9)

入札公告

公告第28号
令和8年4月2日

下記条件により制限付き一般競争入札を行うので、南魚沼市財務規則(平成19年南魚沼市規則第4号)第142条の規定により公告する。

南魚沼市長 林 茂男

記

1. 工事番号	南消工第1号						
2. 工事名	消防救急無線設備更新工事						
3. 工事場所	南魚沼市及び湯沢町地域内						
4. 工事期間	仮契約に対する市議会の議決を得た日から 令和9年3月31日まで						
5. 予定価格	事後公表						
6. 入札参加申請書 (1) 提出期間	令和8年4月2日(木) 午前9時 から 令和8年4月8日(水) 午後4時 まで						
(2) 添付書類	<table border="1"><thead><tr><th>電子入札</th><th>紙入札</th></tr></thead><tbody><tr><td>電子入札システムを用いて提出する。ただし、システム休止期間を除く。</td><td>紙入札方式参加承諾願及び入札参加申込書を作成し、南魚沼市役所 財政課契約検査班に提出する。</td></tr></tbody></table>	電子入札	紙入札	電子入札システムを用いて提出する。ただし、システム休止期間を除く。	紙入札方式参加承諾願及び入札参加申込書を作成し、南魚沼市役所 財政課契約検査班に提出する。		
電子入札	紙入札						
電子入札システムを用いて提出する。ただし、システム休止期間を除く。	紙入札方式参加承諾願及び入札参加申込書を作成し、南魚沼市役所 財政課契約検査班に提出する。						
(3) 確認結果	<table border="1"><tbody><tr><td>「8.参加資格要件」に定める⑧を証明できる書類(施工実績確認書(入札情報サービスに掲載)、契約書の写し及び工事内容を確認できる資料(仕様書等))</td><td></td></tr><tr><td>※PDFデータ等に加工し、添付する。又は入札参加申請書の提出期間に財政課契約検査班に提出する。</td><td>※入札参加申請書と共に財政課契約検査班に提出する。</td></tr><tr><td>各申請者に電子入札システムにより通知する。</td><td>不適合者のみに連絡する。</td></tr></tbody></table>	「8.参加資格要件」に定める⑧を証明できる書類(施工実績確認書(入札情報サービスに掲載)、契約書の写し及び工事内容を確認できる資料(仕様書等))		※PDFデータ等に加工し、添付する。又は入札参加申請書の提出期間に財政課契約検査班に提出する。	※入札参加申請書と共に財政課契約検査班に提出する。	各申請者に電子入札システムにより通知する。	不適合者のみに連絡する。
「8.参加資格要件」に定める⑧を証明できる書類(施工実績確認書(入札情報サービスに掲載)、契約書の写し及び工事内容を確認できる資料(仕様書等))							
※PDFデータ等に加工し、添付する。又は入札参加申請書の提出期間に財政課契約検査班に提出する。	※入札参加申請書と共に財政課契約検査班に提出する。						
各申請者に電子入札システムにより通知する。	不適合者のみに連絡する。						
7. 設計図書閲覧	入札情報サービスに掲載						
8. 参加資格要件	以下の要件を全て満たす者。ただし、市長が不相当と認めた者は除く。 ①南魚沼市又は湯沢町建設工事入札参加資格審査規程に基づく入札参加資格名簿に登録されている者 ②新潟県内に建設業法に基づく建設業の許可を受けた本社又は営業所(契約権限を有する場合に限る)を有する者 ③令和6・7年度の南魚沼市又は湯沢町入札参加資格において、電気通信工事の資格を有する者 ④上記入札参加資格申請時の電気通信工事の年間平均完成工事高が1,000万円以上の実績のある者 ⑤入札参加申込書の提出日から開札日までの期間に、南魚沼市、湯沢町及び新潟県の指名停止を受けていないこと ⑥会社更生法(平成14年法律第154号)第17条の規定による更生手続開始の申し立てがなされている者でないこと(ただし、更生手続開始の決定後、新たに入札参加資格を受けて入札参加資格者名簿に登録された者及び入札参加資格の再認定を受けた者を除く) ⑦民事再生法(平成11年法律第225号)第21条の規定による再生手続開始の申し立てがなされている者でないこと(ただし、再生手続開始の決定後、新たに入札参加資格を受けて入札参加資格者名簿に登録された者及び入札参加資格の再認定を受けた者を除く) ⑧入札公告日から過去20年以内に完成又は引渡し完了した工事において、消防救急デジタル無線更新工事及び消防無線サイレン工事の施工実績を元請(共同企業体の場合は代表構成員)として有する者						

9. 質問及び回答 (1) 質問方法 (2) 回答方法	質疑がある場合は「質疑事項及び質疑回答書」に記載のうえ、令和8年4月8日(水)午後4時までに財政課契約検査班に提出（メール：keiyaku@city.minamiuonuma.lg.jp）する。 令和8年4月9日(木)午後5時までに入札情報サービスに掲載する。				
10. 入札受付期間	令和8年4月13日(月) 午前9時 から 令和8年4月15日(水) 午後0時(正午) まで <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:50%; text-align:center;">電子入札</th> <th style="width:50%; text-align:center;">紙入札</th> </tr> <tr> <td>電子入札システムを用いて提出する。ただし、システム休止期間を除く。</td> <td>代表者印を押印した入札書及び工事内訳書を封入し、財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。</td> </tr> </table>	電子入札	紙入札	電子入札システムを用いて提出する。ただし、システム休止期間を除く。	代表者印を押印した入札書及び工事内訳書を封入し、財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。
電子入札	紙入札				
電子入札システムを用いて提出する。ただし、システム休止期間を除く。	代表者印を押印した入札書及び工事内訳書を封入し、財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。				
11. 内 訳 書	必 要 （入札書の提出時に添付すること。提出の無い者の入札は無効とする。）				
12. 開 札 日 時 及び開札結果	令和8年4月16日(木) 午前9時 以降 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:50%; text-align:center;">電子入札</th> <th style="width:50%; text-align:center;">紙入札</th> </tr> <tr> <td>落札者にメールで落札者決定通知書が送信される。</td> <td>落札者に財政課から電話連絡する。</td> </tr> </table>	電子入札	紙入札	落札者にメールで落札者決定通知書が送信される。	落札者に財政課から電話連絡する。
電子入札	紙入札				
落札者にメールで落札者決定通知書が送信される。	落札者に財政課から電話連絡する。				
13. 入 札 保 証 金	免 除				
14. 契 約 保 証 金	請負代金の100分の10以上を納付すること（契約額が500万円未満の場合は免除する。）。 ただし、契約保証金に代わる担保となる下記のいずれか ①有価証券等の提供、②金融機関の保証、③保証事業会社の保証に付したときは、契約保証金に代わる担保の提供として行われたものとする。また、④公共工事履行保証証券（履行ボンド）、⑤履行保証保険契約の締結を行ったときは、契約保証金の納付を免除する。				
15. 最低制限価格	有（最低制限価格未満の入札者は、再入札できない。）				
16. 前 金 払 中 間 前 払 部 分 払	する。ただし、請負金額300万円未満の場合はしない。 する。ただし、請負金額300万円未満の場合はしない。 する。ただし、請負金額500万円未満又は工期90日未満の場合はしない。前金払及び中間前払を受けた者は、それぞれ部分払を1回受けたものとみなす。				
17. 無 効 入 札	入札に参加する者に必要な資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。				
18. 入 札 回 数	2回を限度とする。（入札1回、再入札1回）				
19. 再入札の開札日時 及び再入札方法等	令和8年4月17日(金) 午前10時 以降 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:50%; text-align:center;">電子入札</th> <th style="width:50%; text-align:center;">紙入札</th> </tr> <tr> <td>再入札通知書がメール送信される。電子入札システムを用いて再入札書を提出する。再入札の日程等は電子入札システムを確認すること。</td> <td>再入札の旨、財政課から電話連絡する。提出期限までに封入した再入札書を財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。</td> </tr> </table>	電子入札	紙入札	再入札通知書がメール送信される。電子入札システムを用いて再入札書を提出する。再入札の日程等は電子入札システムを確認すること。	再入札の旨、財政課から電話連絡する。提出期限までに封入した再入札書を財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。
電子入札	紙入札				
再入札通知書がメール送信される。電子入札システムを用いて再入札書を提出する。再入札の日程等は電子入札システムを確認すること。	再入札の旨、財政課から電話連絡する。提出期限までに封入した再入札書を財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。				
20. 入 札 の 中 止	入札を中止又は延期する場合は、入札参加者に通知する。				
21. 入 札 の 辞 退	入札参加申請書の提出後、入札を辞退する場合 <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width:50%; text-align:center;">電子入札</th> <th style="width:50%; text-align:center;">紙入札</th> </tr> <tr> <td>電子入札システムから入札辞退申請を行う。</td> <td>辞退届を財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。</td> </tr> </table>	電子入札	紙入札	電子入札システムから入札辞退申請を行う。	辞退届を財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。
電子入札	紙入札				
電子入札システムから入札辞退申請を行う。	辞退届を財政課契約検査班に持参する。郵送等は不可とする。				
22. 契 約 の 締 結	契約の締結については、落札者と仮契約を締結し、南魚沼市議会の議決に付すべき契約及び財産の取得又は処分に関する条例（平成16年条例第51号）第2条に規定する南魚沼市議会の議決があった後に、その契約を本契約とみなすものとする。				
23. そ の 他 留 意 事 項	(1)入札契約に関する全ては、南魚沼市財務規則、同建設工事請負基準約款及び市の指示による。 (2)落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。 (3)落札決定後においては、入札参加者からの異議申し立ては受け付けない。				