

## 健康福祉課…一般会計

**問** 75歳以上の高齢者が、湯沢病院で検診を受けられるよう検討していただきたいが。

**答** 病院内の健康増進施設で検診を受けられる体制とされているので、住民にPRしたい。

**問** 障害者タクシー利用券の実績について聞きたい。

**答** 500円の利用券を年間1人24枚配布し、平均14枚程度使用している。

**問** 寝具類等、洗濯乾燥消毒サービス事業は、所得がどれくらいになると利用できないのか。

**答** 所得が非課税であることが要件です。

## 健康福祉課…国民健康保険特別会計

**問** 保険料を町民目線で、大幅に上げることが無い様対応していただきたいが。

**答** なるべく上げない方向で考えていく。

## 産業観光課…一般会計

**問** 登山道標識、案内看板等設置撤去の予算が5万円では小額すぎないか。

**答** 登山道整備にかかる予算を、標識、看板整備に充てるなど柔軟に対応している。

**問** 「湯沢町農業再生協議会」とはどのような組織か。

## 教育課…一般会計

**問** 就職難の中、奨学金を返済できない人への対応はどうしているのか。

**答** 相談に応じて、無理のない範囲で返済してもらうよう対応している。

**問** 認定子ども園では、幼稚園と保育園が共通で使えるような保育教育課程の策定が必要と考えるが。

**答** 幼稚園と保育園ではカリキュラムの方向性が若干違うが、やるべき事はほぼ同じと考えている。一緒に子育てをするカリキュラム作りをしたと考えている。

**答** 駅に行けないとの苦情があり、警察、消防と協議し24年のレースから東口を通さず西口を往復するようにした。

**問** 土樽自然公園に入口の分かる看板を設置して頂きたいが。

**答** 設置を検討したい。

**問** 観光宣伝業務は観光協会に全て任せられることを

**問** スポーツに関連する団体が、総合型スポーツクラブと一体化するのは何時か。

**答** 現状で一体化すると、負担が増える可能性がある。お互いにメリットがある体制作りを検討しなければ。

**問** 24年度成人式に向けてのスケジュールは。

**答** 開催日は8月15日。新年度になったら実行委員会委員のお願いをして早めに動きたい。

## 総務課…一般会計

**問** 税の滞納を増やさない為、納期が来た分をきちんと徴収できる体制の整備が必要と思うが。

**答** 平成17年からコンビニ収納と都市銀行からの口座振替による収納代行システム導入で納付環境を整備している。

検討すべきと思うが。

**答** 観光振興計画を策定し、同じ方向を向いた後二括補助できたらと考えている。

**問** 「湯沢ぐらし」を手放す理由は何か。

**答** 部数を多くすることの効果と費用、省力化を考えると自主発行ではなくフリーペーパーに載せる事にした。

ばならない。

**問** 24年度成人式に向けてのスケジュールは。

**答** 開催日は8月15日。新年度になったら実行委員会委員のお願いをして早めに動きたい。

**問** 入湯税滞納の見直しは。

**答** 23年度滞納繰越分は収納見通しが無い。23年度発生分は一件を除き収納見込みだ。